

UNIVERSITÀ AGRARIA DI MANZIANA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA DEPUTAZIONE AGRARIA

Atto n. 18 Del 15 Marzo 2018	OGGETTO: Affidamento diretto provvisorio gestione servizio utilizzo attrezzature e manutenzione - località "Colonie" Bosco Macchia Grande.
-------------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto addì quindici del mese di marzo alle ore 18,30 in Manziana nella sede dell'Università Agraria di Manziana si è riunita

LA DEPUTAZIONE AGRARIA

Risultano:

TELLONI	ALESSIO	PRESIDENTE	P	
CARUCCI	Alessandro	DEPUTATO	P	
RONCOLONI	Marcello	DEPUTATO	P	
CANALE ALBICINI	Giacomo	DEPUTATO		A
COLOMBERO	Enrico Carlo	DEPUTATO	P	

Partecipa e assiste con funzioni referenti, consultive e di verbalizzazione il Segretario dell'Ente **Dott. Roberto RAZZINO**;

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Dott. Alessio Telloni, nella qualità di Presidente ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Visto che, ai sensi del vigente Statuto, del Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e del D. Lg.vo n. 267/2000, sulla proposta di deliberazione:

- il Responsabile dell'Area Tecnica Arch. Walter Mariani per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere favorevole;
- Il Segretario dell'Ente ha svolto le funzioni di assistenza giuridico-amministrativa in ordine alla conformità del presente deliberato alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti;

- D E L I B E R A -

E' approvata la proposta di deliberazione appresso riportata.

Premesso che è intendimento di questo Ente di concedere in gestione il servizio di utilizzo di attrezzature in località Colonie, ubicate all'interno del bosco Macchia Grande per il periodo dal 24.03 al 31.10.2018;

Che, per tale finalità, nel corso dell'anno 2017, si è svolta una procedura di gara ad evidenza pubblica (avviso di gara in data 23.03.2017) che è risultata deserta per mancanza di offerte valide e, pertanto, si è fatto ricorso all'affidamento diretto per sopperire all'esigenza manifestatasi;

Considerato che questo Ente, non ha personale da poter destinare a tale servizio essenziale e primario per le esigenze della collettività e che, per il periodo 24/03 – 31/10/2018, essendo l'area di che trattasi tradizionalmente idonea alla sosta dei gitanti domenicali fruitori del bosco i quali vi consumano il loro pic-nic e che tale affluenza durante i giorni festivi diventa di notevole impatto, questa Università Agraria deve sistematicamente provvedere, per motivi igienico-sanitari, alla rimozione di una notevole parte dei rifiuti abbandonati a terra dai fruitori, con notevole aggravio di costi per questo Ente;

Valutata l'esigenza di arginare la notevole affluenza dei gitanti con la presenza nell'area di soggetti idonei alla gestione della medesima, che stimolino i gitanti a comportamenti consoni al contesto naturalistico dell'area in questione;

Che, in data 16/11/2017, con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 426, è pervenuta una proposta da parte della "Comunità Nuovi Sentieri A.P.S." con sede in Manziana Via Civitavecchia n. 7 la quale si è dichiarata disposta alla presa in carico della gestione di tavoli, panche ecc. in località "Colonie" alle condizioni tutte di cui alla nota di questo Ente prot. 426 del 02/03/2018, come sotto riportate:

- utilizzo tavolo mobile con relative panche e tavoli fissi già presenti nel sito con relative panche. Per queste attività le tariffe da applicare saranno quelle di €. 10,00.
- autorizzazione all'utilizzo di barbecue mobili e sacchetti di legna e carbonella. Per queste attività le tariffe consigliate saranno di €. 5,00, per i sacchetti di legna (Kg. 10) e carbonella (Kg. 5) e di €. 10,00 per i barbecue mobili.
- per dette attività questa Università Agraria mette a disposizione, oltre che il materiale fisso già presente nel sito (tavoli e panche), n. 10 tavoli pieghevoli e n. 20 panche.
- la gestione del suddetto servizio dovrà essere garantita per la giornata della domenica e dei festivi con la facoltà di attuarla anche nei giorni prefestivi nel periodo dalla data di stipula della convenzione al 31/10/2018;
- la concessionaria dovrà provvedere alla manutenzione dei tavoli, delle panche e dei punti fuoco già esistenti ove necessario ed all'attività di pulizia dell'intero sito e dei servizi igienici presenti con cadenza settimanale;
- l'Università Agraria di Manziana si riserva il diritto di controllare l'attività della Concessionaria per il rispetto di quanto sarà previsto nella convenzione;
- sarà obbligo della Concessionaria di stipulare apposita polizza R.C. a copertura dei rischi derivanti dalle attività assunte in gestione. Copia di detta polizza dovrà essere depositata presso gli Uffici dell'Ente;
- la Concessionaria, in ogni caso, dovrà assumere in proprio tutti gli oneri, anche fiscali, e le responsabilità derivanti dall'espletamento delle attività previste dai precedenti punti garantendo e manlevando l'Università Agraria di Manziana da ogni e qualsiasi responsabilità ed onere sul punto. La concessionaria organizzerà le attività oggetto della concessione in modo del tutto autonomo e senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente, pur nel rispetto dei principi e delle direttive da questo Ente indicate, la stessa farà esclusivo uso nello svolgimento delle attività di personale e mezzi propri e non potrà in nessun caso subappaltare l'esecuzione delle prestazioni di sua competenza con il presente atto assunte. E' fatto altresì obbligo alla Concessionaria di

applicare nei confronti del proprio personale il contratto di lavoro a questo inerente e di osservare gli obblighi previdenziali ed assicurativi in genere connessi al rapporto di lavoro restando inteso che qualsiasi accertata inosservanza al riguardo comporterà la immediata risoluzione della presente convenzione.

Ritenuto, quindi, doversi accogliere la proposta che comporta, per l'Ente, la possibilità di poter offrire un servizio alla collettività salvaguardando il patrimonio selvicolturale e l'ambiente nel suo contesto;

Visto l'art. 34 del vigente Statuto dell'Ente;

Visto il R.D. n. 824/1927, in particolare l'art. 141 che consente l'utilizzo della trattativa privata nel caso in cui le aste siano andate deserte e si hanno fondate prove che, qualora si ripetessero, andrebbero deserte;

Visto il vigente Regolamento di acquisizione dei beni e servizi, approvato dal Consiglio di Amministrazione con atto n. 08 del 27/09/2011;

Rilevato, inoltre, che, in applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), la procedura prescelta è l'affidamento diretto in quanto sussistono particolari motivazioni, legate in particolare alla necessità di espletare l'incarico nell'imminente periodo 24/03 – 31/10/2018, salvaguardando la tutela e la sicurezza dei fruitori ed assicurando la relativa condizione igienico-sanitaria del sito di particolare rilevanza ambientale;

Ad unanimità di voti legalmente resi,

DELIBERA

Per le motivazioni e le finalità di cui in premessa:

- **di affidare** in concessione, facendo ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 141 del R.D. n. 827/1924, art. 36, comma 2° lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ed art. 34 del vigente Statuto, il servizio di gestione di tavoli, panche ecc. in località "Colonie" per il periodo 24/03 – 31/10/2018 alle condizioni tutte di cui alla nota di questo Ente prot. 426 del 02/03/2018 e sopra specificate, a favore della "Comunità Nuovi Sentieri A.P.S." con sede in Manziana Via Civitavecchia n. 7;

- **di disporre** che la Comunità affidataria assume l'obbligo di provvedere a propria cura e spese all'attività di pulizia di tutto il sito con cadenza giornaliera ed, inoltre, è tenuta all'applicazione delle tariffe come sopra specificate;

- **di esonerare** l'Ente da ogni e qualsiasi responsabilità verso persone, cose ed animali per l'affidamento del servizio dato in concessione provvisoria;

- **di far sottoscrivere** copia della presente deliberazione al legale rappresentante dell'Associazione affidataria in segno di incondizionata accettazione delle condizioni in essa contenute, unitamente a quelle riportate nell'avviso pubblico Rep. n. 163/2017.

- **di nominare** responsabile del procedimento il Funzionario dell'Ente Sig. Paolo Brini.

E, di seguito, in ragione dell'urgenza, con separata votazione unanime

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Il Tecnico Convenzionato
(Arch. Walter Mariani)

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria

Il Responsabile Ufficio ragioneria
(Paolo Brini)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Dott. Alessio Telloni)



Il Segretario dell'Ente
(Dott. Roberto Razzino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

16 MAR 2018

Copia del presente verbale è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Ente il _____
per restarvi 15 giorni agli effetti della esecutività.

Addì 16 MAR 2018

Il Segretario dell'Ente
(Dott. Roberto Razzino)

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 16 MAR 2018

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D. Lgs. 267/2000.

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

Addì 16 MAR 2018

Il Segretario dell'Ente
(Dott. Roberto Razzino)